

Registro

Fecha

I. DATOS DEL SOCIO

Nombres y Apellidos del solicitante

Cargo del solicitante en la empresa afiliada

Correo Electrónico del solicitante y celular

Empresa afiliada a la ASEI

II. ENTIDAD ASOCIADA AL PROBLEMA

Marque con una (X) si su solicitud y/o consulta está relacionado con las siguientes entidades:

INDECOPI:

Entidad prestadora de servicios:

Municipalidades:

Otros:

En caso haya marcado la opción "otros",
sírvese a describir a la entidad

Marque con una (X) si su solicitud y/o consulta refiere a los siguientes temas:

Postventa:

Licencias y Permisos:

Servicios Públicos

Otros:

En caso haya marcado la opción "otros",
sírvese a describir el tema

DESCRIBA BREVEMENTE LOS HECHOS

**DESCRIBA LOS DOCUMENTOS QUE
ADJUNTA**

III. CONSIDERACIONES

- 1.- El plazo de atención a la solicitud y/o consulta es entre tres (03) a cinco (05) días hábiles (no incluye sábados, domingos y feriados), desde el envío
- 2.- Enviar la ficha completa a la dirección electrónica ptrujillo@asei.com.pe, Srta. Pamela Trujillo.